

**UMOWA O WSPÓŁPRACY
W ZAKRESIE OCHRONY KLIMATU**

zawarta w dniu pomiędzy:

PROZON Fundacją Ochrony Klimatu

z siedzibą w Warszawie, ul. Matuszewska 14 budynek B9, 03-876 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS0000042679, NIP: 524-18-25-696, BDO 000008026 reprezentowaną jednoosobowo na podstawie stosownego pełnomocnictwa Zarządu, przez Iwonę Bombik – Doradcę Klienta, dalej zwaną „Fundacją”

a firmą:

ulica: numer: kod: miasto:

tel. faks: e-mail:

NIP:

którą reprezentuje Pan/Pani:

(zwaną dalej „Firmą Serwisową”)

Preambuła:

Dążąc do ograniczenia emisji substancji zubożających warstwę ozonową i degradujących klimat Ziemi, Fundacja PROZON zorganizowała ogólnopolską sieć odzysku (Sieć 3R) oraz prowadzi Centrum Regeneracji i Utylizacji czynników chłodniczych.

Rolą Firm Serwisowych w Sieci 3R, jest odzysk czynników chłodniczych z naprawianych instalacji chłodniczych i dostarczanie do Centrum Regeneracji i Recyklingu.

W celu realizacji założeń Sieci 3R, Fundacja oferuje Firmom

Serwisowym do użytkowania stacje oraz dedykowane butle do odzysku czynników chłodniczych.

Przystępując do sieci 3 R i odzyskując zużyte czynniki chłodnicze Firmy Serwisowe e dają dowód swojej troski o dobro środowiska naturalnego i woli działania na rzecz jego ochrony.

Fundacja PROZON gwarantuje odbiór odzyskanych czynników w zgodzie z obowiązującymi w Polsce przepisami z zakresu ochrony środowiska.

Artykuł 1**Cele umowy i postanowienia ogólne**

1. Ogólnym celem niniejszej umowy jest zapobieganie emisji do atmosfery substancji zubożających warstwę ozonową oraz gazów cieplarnianych powodujących ocieplenie klimatu na Ziemi.
2. Na życzenie, w ramach odrębnej umowy Fundacja PROZON może wyposażyć Firmę Serwisową w profesjonalne przenośne stacje i butle do odzysku czynników chłodniczych.

Artykuł 2**Definicje**

Dla potrzeb niniejszej umowy:

1. "dzień rozliczenia" oznaczać będzie każdy pierwszy dzień roboczy roku kalendarzowego;
2. "okres rozliczeniowy" oznaczać będzie każdy 12-miesięczny okres między kolejnymi dniami rozliczenia;

Artykuł 3**Zobowiązania Fundacji**

1. Fundacja zobowiązuje się przyjmować od Firmy Serwisowej odzyskane czynniki chłodnicze typu CFC, HCFC i HFC, z przeznaczeniem do regeneracji lub utylizacji, na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Fundacja zobowiązuje się cyklicznie informować Firmę Serwisową o aktualnych przepisach prawnych dotyczących zastosowania czynników chłodniczych typu CFC, HCFC, HFC i HFO.
3. Fundacja zobowiązuje się udzielać Firmie Serwisowej upustów w opłatach za przyjmowanie odzyskanych czynników chłodniczych, zgodnie z postanowieniami art. 5 ust. 4 niniejszej umowy.

Artykuł 4**Zobowiązania Firmy Serwisowej**

1. Wykonując nowe instalacje, prowadząc obsługę techniczną instalacji chłodniczych i klimatyzacyjnych lub wykonując ich demontaż, Firma Serwisowa zachowa pełną staranność, aby:
 - a) odzyskiwane przez nią czynniki chłodnicze nie uleciały do atmosfery, co zagroziłoby warstwie ozonowej i

- b) przyczyniłoby się do nasilenia efektu cieplarnianego; odzyskiwane przez nią poszczególne rodzaje i typy czynników chłodniczych były przechowywane w odrębnych butlach, specjalnie do tego celu przystosowanych, co zapobiegnie pomieszaniu tych czynników i powinno pozwolić na dokonanie ich późniejszej regeneracji przez Fundację PROZON.
2. Firma Serwisowa będzie przekazywać odzyskane czynniki chłodnicze bezpośrednio do siedziby Fundacji PROZON w Warszawie lub do któregośkolwiek LCO.

Artykuł 5 Rozliczenia finansowe

1. Za gotowość Fundacji do przyjęcia odzyskanych czynników chłodniczych, Firma Serwisowa zobowiązuje się wnosić na rzecz Fundacji opłaty w kwocie 200 zł netto (plus podatek VAT) za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy.
2. Opłata będzie fakturowana w każdy dzień rozliczenia, za kolejny okres rozliczeniowy (tj. opłata będzie pobierana „z góry”). Datą wykonania usługi jest dzień rozliczenia.
3. Faktury Fundacji będą płatne w ciągu 21 dni od daty ich wystawienia. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Fundacji.
4. W zamian za opłatę za gotowość, o której mowa powyżej w ust. 1, Firmie Serwisowej przysługuje 5 zł upustu od standardowych stawek opłat za przyjęcie odzyskanych czynników chłodniczych do regeneracji, określonych w cenniku usług Fundacji.
5. Ewentualna zmiana stawki określonej powyżej w art. 5 ust. 1 nie będzie stanowić zmiany niniejszej umowy. Pod rygorem nieważności, zmiany tej stawki muszą być zgłoszone Firmie Serwisowej pisemnie najpóźniej do 30 października, mając wówczas zastosowanie wyłącznie do kolejnych okresów rozliczeniowych.

6. W zakresie objętym niniejszą umową, Firma Serwisowa upoważnia Fundację PROZON do wystawiania na nią faktur w wersji elektronicznej, bez podpisu odbiorcy.

Artykuł 6 Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa została zawarta na czas nieokreślony.
3. Pod rygorem nieważności, ewentualne wypowiedzenie umowy może nastąpić wyłącznie w trybie pisemnym.
4. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z 30-dniowym okresem wypowiedzenia, jednak wypowiedzenie dotyczy kolejnego okresu rozliczeniowego.
5. Niezależnie od postanowień art. 6 ust. 3, Fundacja może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Firma Serwisowa opóźnia się z uregulowaniem wierzytelności Fundacji przez okres dłuższy niż 30 dni, licząc od daty jej wymagalności.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, strony będą się starały rozwiązać w drodze porozumienia, a gdy okaże się to niemożliwe – sprawa zostanie przedstawiona do rozstrzygnięcia przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Fundacji.

Artykuł 7 Numery załączników

1. Warunki współpracy
2. Lista miejsc wypożyczenia butli

Za Fundację PROZON

Za Firmę Serwisową

Załącznik Nr 1
do umowy o współpracy
w zakresie ochrony klimatu

v.5

Warunki współpracy w ramach Sieci 3R

A. Sprzęt, odzysk i gromadzenie czynnika

1. W ramach swej działalności gospodarczej, Firma Serwisowa prowadzi odzysk czynników chłodniczych. Do tego celu wykorzystuje specjalistyczny sprzęt (stacje i butle do odzysku) udostępniony Firmie Serwisowej przez Fundację PROZON.
2. Odzyskiwane czynniki gromadzone są w przeznaczonych do tego celu butlach udostępnianych Firmie Serwisowej przez Fundację PROZON lub przez Lokalne Centrum Odzysku (LCO), bądź w innych **specjalnie oznaczonych butlach, posiadających ważną legalizację**. Fundacja PROZON upoważnia Firmę Serwisową do napełniania przez nią butli należących do Fundacji, w zakresie objętym stosowną umową o współpracy.
 - 2.1. Butle do odzysku udostępniane Firmie Serwisowej bezpośrednio przez PROZON, są przekazywane na zasadach określonych w cenniku usług Fundacji PROZON, zatwierdzonym przez Zarząd Fundacji PROZON.
 - 2.2. Butle należące do Fundacji PROZON i udostępniane Firmie Serwisowej przez LCO, są przekazywane według zasad ustalonych indywidualnie przez dane LCO. O ewentualnych zmianach tych zasad, LCO poinformuje PROZON w ciągu 14 dni od wprowadzenia zmian; zmiany takie zostaną ogłoszone przez Fundację.

B. Zasady przyjęcia czynników przez PROZON

3. Przyjęcie butli z odzyskanymi czynnikami chłodniczymi uzależnione jest od akceptacji przez Firmę Serwisową następujących warunków:
 - 3.1. Odzyskane czynniki przyjmowane są wyłącznie w specjalnie oznaczonych butlach do odzysku czynników chłodniczych. W wyjątkowych przypadkach – uzasadnionych dużą ilością odzyskanych czynników od danego klienta, możliwe jest uzgodnienie odbioru czynników w innych pojemnikach (np. w zbiornikach tonowych).
 - 3.2. Dostarczona butla powinna być napełniona odzyskanym czynnikiem co najmniej w 50% jej nominalnej pojemności.
 - 3.3. PROZON dokonuje analizy czynnika i decyduje o jego dalszym przeznaczeniu do regeneracji lub utylizacji.
 - 3.4. Wszystkie czynniki typu HFC, HFO, CFC oraz HCFC przyjmowane są odpłatnie, zgodnie z aktualnym cennikiem usług Fundacji PROZON. Firma Serwisowa niniejszym wyraża zgodę, aby za odpłatne przyjęcie odzyskanych czynników chłodniczych, Fundacja PROZON wystawiła na nią stosowną fakturę, pokrywającą koszty zagospodarowania/utylizacji tych substancji. Faktura ta będzie płatna w terminie 21 dni od daty jej wystawienia.

Aktualny cennik usług Fundacji PROZON dostępny jest w Biurze Fundacji.

Załącznik Nr 2
do umowy o współpracy
w zakresie ochrony klimatu

v.8

Lista LCO (Schiessl Polska) w których można odebrać puste butle do odzysku

Lp.	Nazwa	Adres	Kontakt	Telefon	Faks
1)	Oddział Poznań	Wysogotowo 62-081 ul. Olszynowa 49		(61) 285-368-26	poznan@schiessl.pl

Lista LCO (Schiessl Polska) w których można odebrać puste butle do odzysku i
zdać czynnik do zagospodarowania

Lp.	Nazwa	Adres	Kontakt	Telefon	Mail
1)	Magazyn Centralny	Środa Wielkopolska 63-000 Brodowska 54	Dawid Rozmiarek	(61) 285-55-81/82	wielkopolska@schiessl.pl
2)	Oddział Łódź	Łódź 93-564 ul. Wieniawskiego 1/3	Adam Biernacki	(42) 686-20-95	lodz@schiessl.pl
3)	Oddział Sosnowiec	Sosnowiec 41-209 ul. Kresowa 6	Bartłomiej Tyszko	(32) 299-94-40	sosnowiec@schiessl.pl

Wypełnioną ankietę prosimy
odesłać do Fundacji PROZON.
Dziękujemy.

Informacja o Firmie Serwisowej

współpracującej z Fundacją PROZON w ramach ogólnopolskiej Sieci 3R

1. Nazwa firmy			
2. Adres			
2.1. miasto			
2.2. kod pocztowy			
2.3. ulica i numer budynku			
3. Numer NIP		4. Numer REGON	
5. Numer KRS		6. Telefon	
7. Telefon komórkowy		8. Faks	
9. Adres e-mail		10. Adres www	
11. Zakres działalności			
12. Osoba reprezentująca firmę oraz jej funkcja		13. Łączna liczba pracowników firmy	
14. Liczba pracowników, którzy będą wykorzystywać stację		15. Liczba pracowników posiadających "Zieloną Kartę" (prosimy także podać numery kart)	
16. Jakie czynniki najczęściej wykorzystuje firma?			
17. Ile czynników firma zużywa w ciągu roku (szacunkowo)?		18. Ile czynników firma może odzyskać w ciągu roku (szacunkowo)?	
19. U którego dystrybutora firma zaopatruje się w czynniki chłodnicze? (proszę zaznaczyć "X")		<input type="checkbox"/> Schiessl <input type="checkbox"/> Air Products <input type="checkbox"/> Linde Gaz Polska <input type="checkbox"/> Inna firma (proszę podać nazwę):	
20. Uwagi / propozycje Firmy Serwisowej			

Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby wypełniającej formularz: _____

Data: _____

Pieczęć i podpis: _____