

**UMOWA DZIERŻAWY BUTLI DO ODZYSKU CZYNNIKÓW CHŁODNICZYCH**

#.....

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

PROZON Fundacja Ochrony Klimatu z siedzibą w Warszawie, ul. Matuszewska 14 budynek B9, 03-876 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS0000042679, NIP: 524-18-25-696, BDO 000008026 reprezentowaną jednoosobowo na podstawie stosownego pełnomocnictwa Zarządu, przez Iwonę Bombik – Koordynatora ds. sprzedażowo-marketingowych, dalej zwaną „Fundacją” a firmą:

**Adres**

tel.: ....., faks: ....., e-mail: ..... NIP: .....

którą reprezentuje Pan/Pani ....., zwaną dalej „Firmą”

**Artykuł 1  
Przedmiot umowy**

1. Fundacja przekaze Firmie w dzierżawę butle do odzysku czynników chłodniczych.
2. Fundacja upoważnia Firmę do napełniania butli odzyskanymi czynnikami chłodniczymi z instalacji chłodniczych.
3. Butle są przeznaczone wyłącznie do odzysku i przekazywania czynników chłodniczych do Fundacji w celu zagospodarowania.
4. Wszystkie butle będące przedmiotem niniejszej Umowy są trwale oznaczone logo PROZON.
5. Butle będą wydawane jedynie osobom upoważnionym przez Firmę. Wykaz osób upoważnionych znajduje się w Załączniku nr 2.
6. Tożsamość odbierającego w imieniu Firmy będzie weryfikowana poprzez sprawdzenie dokumentu tożsamości.
7. Podstawą rozliczeń ilości wydanych i zwróconych butli są dokumenty WZ i PZ wystawione przez Fundację oraz zapisy w systemie magazynowym.
- 8.

**Artykuł 2  
Warunki techniczne**

1. Firma będzie użytkować sprzęt, o którym mowa w art. 1 ust. 1 zgodnie z zasadami zawartymi w dokumencie "Warunki techniczne użytkowania butli do odzysku czynników chłodniczych", stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**Artykuł 3  
Opłaty za dzierżawę butli i rozliczenia finansowe**

1. Za dzierżawę butli Firma zobowiązuje się zapłacić na rzecz Fundacji opłatę w kwocie netto z załączonej tabeli:

Pojemność wodna l.	Cena PLN/mies.
do 27,2	40
powyżej 27,2	80

2. Opłata z tytułu dzierżawy butli wydanej Firmie zgodnie z art. 1 ust. 7 będzie fakturowana w okresach miesięcznych, za każdy rozpoczęty miesiąc.
3. W przypadku zwrotu butli napełnionych czynnikiem przed upływem 30 dni opłata za dzierżawę butli nie zostanie naliczona.
4. Firma zobowiązuje się do sprawdzenia zgodności stanu dzierżawionych butli podanego na fakturze w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury. Po upływie tego terminu uznaje się, iż stan podany na fakturze został przez Firmę uznany.
5. Faktury Fundacji będą płatne w ciągu 21 dni od daty ich wystawienia. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Fundacji.
6. W zakresie objętym niniejszą umową, Firma upoważnia Fundację do wystawiania faktur VAT w wersji elektronicznej, bez podpisu odbiorcy na adres mailowy podany w nagłówku umowy.

## **Artykuł 4**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została zawarta na okres nieoznaczony.
  2. Umowa może być rozwiązana z 30-dniowym okresem wypowiedzenia przez każdą ze stron.
  3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Firma zobowiązuje się zwrócić Fundacji wydierżawione butle w terminie 30 dni od wypowiedzenia Umowy. Wszelkie koszty związane ze zwrotem butli do Fundacji pokryje Firma, chyba że zwrot nastąpi z odzyskanym czynnikiem.
  4. Na okresowo zgłaszane żądania Fundacji, Firma będzie zobowiązana do przeprowadzania inwentaryzacji butli, będących w jej posiadaniu i doręczenia Fundacji protokołu inwentaryzacji, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty żądania.
  5. Jeżeli Fundacja doręczy Firmie protokół inwentaryzacji do którego Firma się pisemnie nie ustosunkuje, wówczas przyjmuje się, że uznała ona stan butli podany przez Fundację za obowiązujący i rzeczywisty.
  6. Firma ma obowiązek (bez żądania Fundacji) niezwłocznie zwrócić butle do Fundacji PROZON w przypadku:
    - 6.1. zaprzestania działalności gospodarczej związanej z prowadzeniem serwisu urządzeń chłodniczych i klimatyzacyjnych;
    - 6.2. złożenia wniosku o likwidację firmy.
  7. W przypadku utraty (braku zwrotu) lub zniszczenia przez Firmę butli przekazanych przez Fundację, Firma zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości podanej w poniższej tabeli:
- | <b>Pojemność wodna l.</b> | <b>Kara umowna PLN</b> |
|---------------------------|------------------------|
| butla do 27,2             | 400                    |
| butla powyżej 27,2        | 800                    |

8. Kara umowna, określona w tabeli w ust. 7, płatna będzie w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do jej zapłaty, na rachunek bankowy Fundacji w wezwaniu.
9. Jeżeli szkoda powstała w wyniku utraty lub zniszczenia butli przewyższy wysokość kary umownej, Fundacja może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Brak wniesienia opłaty za dzierżawę butli za okres 2 miesięcy uprawnia Fundację do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
11. Umowa została podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, strony będą starały się rozwiązać w drodze porozumienia, a gdy okaże się to niemożliwe – sprawa zostanie przedstawiona do rozstrzygnięcia przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Fundacji.

## **Artykuł 5**

### **Numery załączników**

1. Warunki techniczne użytkowania butli do odzysku czynników chłodniczych – Załącznik nr 1.
2. Wykaz osób upoważnionych przez Firmę – Załącznik nr 2.

**Za Fundację**

**Za Firmę**

**Warunki techniczne użytkowania butli do odzysku czynników chłodniczych**

1. Butle stanowiące własność Fundacji można stosować jedynie do prowadzenia procesu odzysku czynnika chłodniczego z instalacji.
2. Butle będą zwracane w należyтым stanie, z uwzględnieniem zużycia wynikającego jedynie z prawidłowego użytkowania.
3. Fundacja ma prawo do dokonywania oględzin butli stanowiących jej własność w każdym czasie.
4. Butli nie wolno rzucać, podgrzewać płomieniem, a zawór należy chronić przed uszkodzeniem.
5. Należy stosować zaślepki chroniące wejścia zaworów.
6. Należy stosować odpowiednie przyłącza tak, aby nie zniszczyć gwintowania zaworów.
7. Butle należy transportować zgodnie ze szczegółowymi przepisami transportowymi, zwracając uwagę na to, żeby pojazdy były odpowiednio wentylowane, a butle zabezpieczone przed przemieszczaniem.
8. Butle należy przechowywać zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie magazynowania gazów technicznych z dnia 23 grudnia 2003 roku, w sposób uniemożliwiający do nich dostęp osobom niepowołanym.
9. Firma zobowiązana jest, w zakresie objętym niniejszą Umową, do przestrzegania wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa oraz powszechnie uznanych zasad techniki, **zwracając uwagę na dopuszczalne napełnienie butli.**
10. Personel musi posiadać odpowiednie uprawnienia (F-gaz, napełnianie zbiorników ciśnieniowych) i stosować środki ochrony indywidualnej.
11. Firma jest zobowiązana do zwrotu butli dzierżawionych od Fundacji PROZON najpóźniej 5 dni przed upływem terminu legalizacji, w celu wymiany na butle z aktualną legalizacją.

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami technicznymi użytkowania butli do odzysku czynników chłodniczych

Za Firmę

.....

.....

Data

.....

